

Наименование меры поддержки (услуги)	Предоставление субсидий работодателям в целях возмещения затрат на оплату труда инвалидов молодого возраста и работников, содействующих им в освоении трудовых обязанностей
Контактные данные специалистов, оказывающих консультационную поддержку	Министерство труда и социальной защиты населения Рязанской области Тел.: +7(4912) 513-600 (доб.1163) – Казарина Анастасия Вадимовна; +7(4912) 266-034 – Алмазова Ирина Михайловна. e-mail: kazarina.av@ryazan.gov.ru, czn.invotd@ryazan.gov.ru
Правовой акт	Постановление Правительства Рязанской области от 03.10.2018 № 282 «О Порядке предоставления субсидий работодателям в целях возмещения затрат на оплату труда инвалидов молодого возраста и работников, содействующих инвалидам молодого возраста в освоении трудовых обязанностей»
Администратор меры поддержки (услуги)	Министерство труда и социальной защиты населения Рязанской области
Организационно-правовая форма получателя меры поддержки (услуги)	Юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица - производители товаров, работ, услуг
Получатели меры поддержки (услуги)	Юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица - производители товаров, работ, услуг
Краткое описание меры поддержки (услуги)	Работодателю возмещаются затраты на оплату труда принятых на работу инвалидов молодого возраста и работников, содействующих им в освоении трудовых обязанностей. Период возмещения – не более 3 месяцев. Размер возмещения составляет не более установленного законодательством Российской Федерации минимального размера оплаты труда, увеличенного на сумму страховых взносов во внебюджетные фонды
Условия предоставления	1) работодатель на дату подачи заявления о предоставлении субсидии: - зарегистрирован и состоит на налоговом учете в Рязанской области; - не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в

	<p>утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;</p> <ul style="list-style-type: none">- не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на те же самые цели;2) наличие у работодателя расчетного или корреспондентского счета, открытого в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, на который перечисляется субсидия;3) наличие согласия работодателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;4) наличие у работодателя инвалидов молодого возраста, которые приняты на работу и которым оказано содействие в освоении трудовых обязанностей в течение финансового года;5) работодатели приняли на работу инвалидов молодого возраста по направлению государственного казенного учреждения Центр занятости населения Рязанской области;6) наличие у работодателя работников, в обязанности которых входит содействие инвалидам молодого возраста в освоении трудовых обязанностей;7) соответствие затрат, осуществленных
--	--

	<p>работодателем, цели предоставления субсидии;</p> <p>8) наличие обязательства работодателя о достижении результата предоставления субсидии и характеристик (показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии);</p> <p>9) наличие обязательства работодателя о представлении в Министерство в срок не позднее 1 апреля года, следующего за годом, в котором был трудоустроен инвалид молодого возраста, отчета о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по форме, утверждаемой соглашением о предоставлении субсидии, с приложением копии документа, удостоверяющего личность получателя субсидии (руководителя получателя субсидии - для юридических лиц) или представителя (в случае подачи заявления через представителя), а также копии документа, удостоверяющего полномочия представителя</p>
Перечень необходимых документов	<ul style="list-style-type: none"> • заявление о предоставлении субсидии установленной формы; • копия трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности инвалида молодого возраста, оформленные в установленном законодательством порядке (представляется при подаче заявления впервые в отношении конкретного инвалида молодого возраста по инициативе работодателя); • копия трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности работника, оформленные в установленном законодательством порядке (представляется при подаче заявления впервые в отношении конкретного работника по инициативе работодателя); • копия трудового договора с работником (дополнительное соглашение к трудовому договору с работником), подтверждающего возложение на работника обязанностей по содействию инвалидам молодого возраста в освоении трудовых обязанностей (представляется при подаче заявления впервые в отношении конкретного работника); • направление на работу, выданное государственным казенным учреждением Центр занятости населения Рязанской области (представляется по инициативе работодателя при подаче заявления впервые в отношении конкретного инвалида молодого

	<p>возраста);</p> <ul style="list-style-type: none"> • документы, подтверждающие фактические затраты на оплату труда: <ul style="list-style-type: none"> - инвалида молодого возраста; - работника; • выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на дату регистрации заявления (представляется по инициативе работодателя, в случае если работодателем является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель) (представляется при подаче заявления впервые); <ul style="list-style-type: none"> • отчет установленной формы; • согласие субъекта персональных данных на обработку в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (в случае, если представленные впервые документы содержат персональные данные). <p>Документы подаются в Министерство работодателем (руководителем работодателя - для юридических лиц) лично или через представителя на бумажном носителе. К документам прилагаются копии документа, удостоверяющего личность работодателя (руководителя работодателя - для юридических лиц) или представителя (в случае подачи заявления через представителя), а также документа, удостоверяющего полномочия представителя</p>
Сроки подачи документов	В течение 30 дней с даты выплаты заработной платы за отработанный календарный месяц инвалиду молодого возраста и работнику